



ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
ΔΗΜΟΣ ΑΝΤΙΠΑΡΟΥ

Αντίπαρος 25/04/2024
Αρ. Πρωτ.: 1034

**ΕΡΓΑΣΙΕΣ ΣΥΝΤΗΡΗΣΗΣ ΚΑΙ ΛΕΙΤΟΥΡΓΙΑΣ ΕΓΚΑΤΑΣΤΑΣΗΣ ΕΠΕΞΕΡΓΑΣΙΑΣ
ΛΥΜΑΤΩΝ ΑΝΤΙΠΑΡΟΥ (χρήση 2024-2026)**

ΠΡΟΫΠΟΛΟΓΙΣΜΟΣ	
ΣΥΝΟΛΟ ΧΩΡΙΣ Φ.Π.Α.	145.450,00
Φ.Π.Α. 24%	34.908,00
ΣΥΝΟΛΟ ΜΕ Φ. Π. Α.	180.358,00

Σ.Ρ.Υ.: 45232421-9 (Εργασίες επεξεργασίας λυμάτων)
ΚΑΕ: 25-6262.006 (ετών 2024, 2025, 2026)

- 1. ΤΕΧΝΙΚΗ ΕΚΘΕΣΗ**
- 2. ΕΝΔΕΙΚΤΙΚΟΣ ΠΡΟΫΠΟΛΟΓΙΣΜΟΣ**
- 3. ΤΕΧΝΙΚΕΣ ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΕΣ**
- 4. ΤΙΜΟΛΟΓΙΟ ΜΕΛΕΤΗΣ**
- 5. ΣΥΓΓΡΑΦΗ ΥΠΟΧΡΕΩΣΕΩΝ**



**ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
ΔΗΜΟΣ ΑΝΤΙΠΑΡΟΥ**

ΤΕΧΝΙΚΗ ΕΚΘΕΣΗ

Η παρούσα τεχνική έκθεση αφορά στην παροχή υπηρεσιών για τη συντήρηση και λειτουργία της εγκατάστασης επεξεργασίας λυμάτων του Δήμου Αντιπάρου για χρονικό διάστημα τριάντα (30) μηνών (χρήση 2024-2026).

Επειδή ο Δήμος Αντιπάρου, δε διαθέτει το απαραίτητο προσωπικό με τις απαιτούμενες γνώσεις και εμπειρία για τη λειτουργία και συντήρηση της εγκατάστασης επεξεργασίας λυμάτων και προκειμένου να διασφαλίζεται η ορθή και ασφαλής λειτουργία του και η προστασία του περιβάλλοντος, κρίνεται απαραίτητη η ανάθεση της συγκεκριμένης υπηρεσίας σε εξωτερικό συνεργάτη.

Η παροχή υπηρεσίας θα γίνει με ΑΝΟΙΚΤΟ ΗΛΕΚΤΡΟΝΙΚΟ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟ με κριτήριο κατακύρωσης την πλέον συμφέρουσα από οικονομική άποψη προσφορά βάσει τιμής.

Στο διαγωνισμό μπορούν να λάβουν μέρος αναγνωρισμένα φυσικά και νομικά πρόσωπα (οικονομικοί φορείς σύμφωνα με το άρθρο 19 του Ν.4412/2016) που ασχολούνται με το αντικείμενο της παρούσας στην Ελλάδα ή στην αλλοδαπή, και διαθέτουν την απαραίτητη τεχνογνωσία και εμπειρία για την καλή εκτέλεση της υπηρεσίας. Οι οικονομικοί φορείς μπορούν να συμμετάσχουν καταθέτοντας προσφορά για τη συνολικά προκηρυχθείσα υπηρεσία.

Ο Ανάδοχος έχει την υποχρέωση να παρακολουθεί και να ελέγχει τις διεργασίες που λαμβάνουν χώρα στην εγκατάσταση επεξεργασίας λυμάτων, καθώς επίσης και να ρυθμίζει τις λειτουργικές παραμέτρους αυτών, ώστε να εξασφαλίζεται η άρτια λειτουργία όλων των εγκαταστάσεων και η τήρηση της ισχύουσας νομοθεσίας, για την οποία καθίσταται υπεύθυνος.

Κατά την εκτέλεση των εργασιών συντήρησης θα πρέπει να λαμβάνονται υπόψη οι οδηγίες των τεχνικών εγχειριδίων των κατασκευαστών των μηχανημάτων, καθώς επίσης και όλα τα απαραίτητα μέτρα ασφαλείας.

Θα τηρείται ημερολόγιο λειτουργίας και συντήρησης των εγκαταστάσεων για τις εργασίες που πραγματοποιούνται, σύμφωνα με τα οριζόμενα στις τεχνικές προδιαγραφές καθ' όλη τη διάρκεια της σύμβασης.

Οι εργασίες θα πρέπει να γίνονται από κατάλληλα εκπαιδευμένο τεχνικό προσωπικό.

Η ισχύς της σύμβασης θα έχει διάρκεια τριάντα (30) μηνών από την επόμενη ημέρα της υπογρα-

φής της σύμβασης.

Η παροχή υπηρεσίας θα γίνει λαμβάνοντας υπόψη τις διατάξεις :

- του ν. 4412/2016 (Α' 147) "Δημόσιες Συμβάσεις Έργων, Προμηθειών και Υπηρεσιών (προσαρμογή στις Οδηγίες 2014/24/ ΕΕ και 2014/25/ΕΕ)"»
- του ν. 4700/2020 (Α' 127) «Ενιαίο κείμενο Δικονομίας για το Ελεγκτικό Συνέδριο, ολοκληρωμένο νομοθετικό πλαίσιο για τον προσυμβατικό έλεγχο, τροποποιήσεις στον Κώδικα Νόμων για το Ελεγκτικό Συνέδριο, διατάξεις για την αποτελεσματική απονομή της δικαιοσύνης και άλλες διατάξεις» και ιδίως των άρθρων 324-337
- του ν. 4622/2019 (Α' 133) «Επιτελικό Κράτος: οργάνωση, λειτουργία & διαφάνεια της Κυβέρνησης, των κυβερνητικών οργάνων & της κεντρικής δημόσιας διοίκησης» και ιδίως του άρθρου 37,
- του ν. 4601/2019 (Α' 44) «Εταιρικοί μετασχηματισμοί και εναρμόνιση του νομοθετικού πλαισίου με τις διατάξεις της Οδηγίας 2014/55/ΕΕ του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου της 16ης Απριλίου 2014 για την έκδοση ηλεκτρονικών τιμολογίων στο πλαίσιο δημόσιων συμβάσεων και λοιπές διατάξεις»
- του άρθρου 11 του ν. 4013/2011 (Α' 204) «Σύσταση ενιαίας Ανεξάρτητης Αρχής Δημοσίων Συμβάσεων και Κεντρικού Ηλεκτρονικού Μητρώου Δημοσίων Συμβάσεων...»,
- του ν. 3548/2007 (Α' 68) «Καταχώριση δημοσιεύσεων των φορέων του Δημοσίου στο νομαρχιακό και τοπικό Τύπο και άλλες διατάξεις»,
- του π.δ/τος 39/2017 (Α' 64) «Κανονισμός εξέτασης προδικαστικών προσφυγών ενώπιων της Α.Ε.Π.Π.»
- της υπ' αριθ. 52445 ΕΞ2023/4-4-2023 Κοινής Απόφασης των Υπουργών Οικονομικών, Ανάπτυξης και Επενδύσεων Υποδομών και Μεταφορών και Επικρατείας, με θέμα: «Υποχρέωση υποβολής ηλεκτρονικών τιμολογίων από τους οικονομικούς φορείς», (Β'2385 με διορθ. σφαλ. στο Β' 3061).
- της υπ' αριθμ. 102080/24-10-2022 (Β'5623/02.11.2022) απόφασης του Υπουργού Ανάπτυξης και Επενδύσεων «Ρύθμιση θεμάτων σχετικά με την εξέταση επανορθωτικών μέτρων από την Επιτροπή της παρ. 9 του άρθρου 73 του ν. 4412/2016»
- της υπ' αριθμ. 76928/13.07.2021 Κοινής Απόφασης των Υπουργών Ανάπτυξης και Επενδύσεων και Επικρατείας: "Ρύθμιση ειδικότερων θεμάτων λειτουργίας και διαχείρισης του Κεντρικού Ηλεκτρονικού Μητρώου Δημοσίων Συμβάσεων (ΚΗΜΔΗΣ)" (Β' 3075)
- της υπ' αριθμ. 64233/08.06.2021 (Β'2453/ 09.06.2021) Κοινής Απόφασης των Υπουργών Ανάπτυξης και Επενδύσεων και Ψηφιακής Διακυβέρνησης, με θέμα «Ρυθμίσεις τεχνικών ζητημάτων που αφορούν την ανάθεση των Δημοσίων Συμβάσεων Προμηθειών και Υπηρεσιών με χρήση των επιμέρους εργαλείων και διαδικασιών του Εθνικού Συστήματος Ηλεκτρονικών Δημοσίων Συμβάσεων

(ΕΣΗΔΗΣ)»

- της υπ' αριθμ. 63446/2021 Κ.Υ.Α. (Β' 2338/02.06.2021) «Καθορισμός Εθνικού Μορφότυπου ηλεκτρονικού τιμολογίου στο πλαίσιο των Δημοσίων Συμβάσεων»
- της υπ' αριθμ. Κ.Υ.Α. οικ. 98979 ΕΞ2021 (Β' 3766/13.08.2021) «Ηλεκτρονική Τιμολόγηση στο πλαίσιο των Δημοσίων Συμβάσεων δυνάμει του ν. 4601/2019» (Α'44)
- του ν. 5005/2022 (Α' 236) «Ενίσχυση δημοσιότητας και διαφάνειας στον έντυπο και ηλεκτρονικό Τύπο - Σύσταση ηλεκτρονικών μητρώων εντύπου και ηλεκτρονικού Τύπου - Διατάξεις αρμοδιότητας της Γενικής Γραμματείας Επικοινωνίας και Ενημέρωσης και λοιπές επείγουσες ρυθμίσεις»,
- του ν. 4919/2022 (Α' 71) «Σύσταση εταιρειών μέσω των Υπηρεσιών Μιας Στάσης (Υ.Μ.Σ.) και τήρηση του Γενικού Εμπορικού Μητρώου (Γ.Ε.ΜΗ.) - Ενσωμάτωση της Οδηγίας (ΕΕ) 2019/1151 του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου της 20ής Ιουνίου 2019 για την τροποποίηση της Οδηγίας (ΕΕ) 2017/1132, όσον αφορά τη χρήση ψηφιακών εργαλείων και διαδικασιών στον τομέα του εταιρικού δικαίου (L 186) και λοιπές επείγουσες διατάξεις»
- του ν. 4914/2022 (Α'61) «Διαχείριση, έλεγχος και εφαρμογή αναπτυξιακών παρεμβάσεων για την Προγραμματική Περίοδο 2021-2027, σύσταση Ανώνυμης Εταιρείας «Εθνικό Μητρώο Νεοφυών Επιχειρήσεων Α.Ε.» και άλλες διατάξεις»
- του ν. 4727/2020 (Α' 184) «Ψηφιακή Διακυβέρνηση (Ενσωμάτωση στην Ελληνική Νομοθεσία της Οδηγίας (ΕΕ) 2016/2102 και της Οδηγίας (ΕΕ) 2019/1024) – Ηλεκτρονικές Επικοινωνίες (Ενσωμάτωση στο Ελληνικό Δίκαιο της Οδηγίας (ΕΕ) 2018/1972 και άλλες διατάξεις»,
- του ν. 4624/2019 (Α' 137) «Αρχή Προστασίας Δεδομένων Προσωπικού Χαρακτήρα, μέτρα εφαρμογής του Κανονισμού (ΕΕ) 2016/679 του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου της 27ης Απριλίου 2016 για την προστασία των φυσικών προσώπων έναντι της επεξεργασίας δεδομένων προσωπικού χαρακτήρα και ενσωμάτωση στην εθνική νομοθεσία της Οδηγίας (ΕΕ) 2016/680 του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου της 27ης Απριλίου 2016 και άλλες διατάξεις»,
- του ν. 4270/2014 (Α' 143) «Αρχές δημοσιονομικής διαχείρισης και εποπτείας (ενσωμάτωση της Οδηγίας 2011/85/ΕΕ) – δημόσιο λογιστικό και άλλες διατάξεις»
- της παρ. Ζ' του ν. 4152/2013 (Α' 107) «Προσαρμογή της ελληνικής νομοθεσίας στην Οδηγία 2011/7 της 16.2.2011 για την καταπολέμηση των καθυστερήσεων πληρωμών στις εμπορικές συναλλαγές»
- του ν. 2859/2000 (Α' 248) «Κύρωση Κώδικα Φόρου Προστιθέμενης Αξίας»
- του ν.2690/1999 (Α' 45) «Κύρωση του Κώδικα Διοικητικής Διαδικασίας και άλλες διατάξεις» και ιδίως των άρθρων 1,2, 7, 11 και 13 έως 15
- του ν. 2121/1993 (Α' 25) «Πνευματική Ιδιοκτησία, Συγγενικά Δικαιώματα και Πολιτιστικά Θέματα»

- του π.δ/τος 80/2016 (Α' 145) «Ανάληψη υποχρεώσεων από τους Διατάκτες»
- του π.δ/τος 28/2015 (Α' 34) «Κωδικοποίηση διατάξεων για την πρόσβαση σε δημόσια έγγραφα και στοιχεία»,
- του Κανονισμού (ΕΕ) 2022/576 του Συμβουλίου της 8ης Απριλίου 2022 για την τροποποίηση του κανονισμού (ΕΕ) αριθ. 833/2014, σχετικά με περιοριστικά μέτρα λόγω ενεργειών της Ρωσίας που αποσταθεροποιούν την κατάσταση στην Ουκρανία.
- του Εκτελεστικού Κανονισμού (ΕΕ) 2019/1780 της Επιτροπής της 23ης Σεπτεμβρίου 2019, για την κατάρτιση τυποποιημένων εντύπων για τη δημοσίευση προκηρύξεων και γνωστοποιήσεων στον τομέα των δημόσιων συμβάσεων και για την κατάργηση του εκτελεστικού κανονισμού (ΕΕ) 2015/1986 (ηλεκτρονικά έντυπα) (Κείμενο που παρουσιάζει ενδιαφέρον για τον ΕΟΧ) OJ L 272 (Η χρήση των τυποποιημένων εντύπων του παρόντος Κανονισμού είναι υποχρεωτική από 25 Οκτωβρίου 2023)
- του Κανονισμού (ΕΕ) 2016/679 του ΕΚ και του Συμβουλίου, της 27ης Απριλίου 2016, για την προστασία των φυσικών προσώπων έναντι της επεξεργασίας των δεδομένων προσωπικού χαρακτήρα και για την ελεύθερη κυκλοφορία των δεδομένων αυτών και την κατάργηση της οδηγίας 95/46/ΕΚ (Γενικός Κανονισμός για την Προστασία Δεδομένων) (Κείμενο που παρουσιάζει ενδιαφέρον για τον ΕΟΧ) OJ L 119
- του Εκτελεστικού Κανονισμού (ΕΕ) 2016/7 της Επιτροπής της 5ης Ιανουαρίου 2016, για την καθιέρωση του τυποποιημένου εντύπου για το Ευρωπαϊκό Ενιαίο Έγγραφο Προμήθειας (Κείμενο που παρουσιάζει ενδιαφέρον για τον ΕΟΧ) OJ L 3/16
- των σε εκτέλεση των ανωτέρω νόμων εκδοθεισών κανονιστικών πράξεων, των λοιπών διατάξεων που αναφέρονται ρητά ή απορρέουν από τα οριζόμενα στα συμβατικά τεύχη της παρούσας, καθώς και του συνόλου των διατάξεων του ασφαλιστικού, εργατικού, κοινωνικού, περιβαλλοντικού και φορολογικού δικαίου που διέπει την ανάθεση και εκτέλεση της παρούσας σύμβασης, έστω και αν δεν αναφέρονται ρητά παραπάνω.

Φορέας χρηματοδότησης της παρούσας σύμβασης είναι ο Δήμος Αντιπάρου με ιδίους πόρους του. Η συνολική εκτιμώμενη αξία της σύμβασης ανέρχεται στο ποσό των εκατόν ογδόντα χιλιάδων και τριακοσίων πενήνταοκτώ ευρώ (180.358,00 €) συμπεριλαμβανομένου του Φ.Π.Α. (34.908,00 €), ήτοι 145.450,00 € εκτός ΦΠΑ και θα βαρύνει τον προϋπολογισμό των οικονομικών ετών 2024, 2025 και 2026 ως εξής:

Έτος 2024, ποσό 25.450,00 ευρώ πλέον ΦΠΑ, ΚΑΕ 25-6262.006

Έτος 2025, ποσό 60.000,00 ευρώ πλέον ΦΠΑ, ΚΑΕ 25-6262.006

Έτος 2026, ποσό 60.000,00 ευρώ πλέον ΦΠΑ, ΚΑΕ 25-6262.006

		Αντίπαρος, Απρίλιος 2024
Συντάχθηκε		Θεωρήθηκε
ΠΕΤΚΟΥ ΟΛΥΜΠΙΑ Τοπογράφος Μηχανικός ΠΕ		Ο ΔΗΜΑΡΧΟΣ ΑΝΑΣΤΑΣΙΟΣ ΦΑΡΟΥΠΟΣ



ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
ΔΗΜΟΣ ΑΝΤΙΠΑΡΟΥ

ΕΝΔΕΙΚΤΙΚΟΣ ΠΡΟΫΠΟΛΟΓΙΣΜΟΣ

A/A	Περιγραφή Υπηρεσίας	Μ.Μ.	Ποσότητα	Τιμή Μονάδος	Σύνολο
1	Λειτουργία – Συντήρηση Εγκατάστασης Επεξεργασίας Λυμάτων Δήμου Αντιπάρου	Μήνας	30 μήνες	4.848,33	145.450,00
				Σύνολο	145.450,00
				Φ.Π.Α. (24%)	34.908,00
				Γενικό Σύνολο	180.358,00

Η συνολική εκτιμώμενη αξία της σύμβασης ανέρχεται στο ποσό των εκατόν ογδόντα χιλιάδων και τριακοσίων πενήνταοκτώ ευρώ (180.358,00 €) συμπεριλαμβανομένου του Φ.Π.Α. (34.908,00 €), ήτοι 145.450,00 € εκτός ΦΠΑ και θα βαρύνει τον προϋπολογισμό των οικονομικών ετών 2024, 2025 και 2026 ως εξής:

Έτος 2024, ποσό 25.450,00 ευρώ πλέον ΦΠΑ, ΚΑΕ 25-6262.006

Έτος 2025, ποσό 60.000,00 ευρώ πλέον ΦΠΑ, ΚΑΕ 25-6262.006

Έτος 2026, ποσό 60.000,00 ευρώ πλέον ΦΠΑ, ΚΑΕ 25-6262.006

Αντίπαρος, Απρίλιος 2024 Συντάχθηκε		Αντίπαρος, Απρίλιος 2024 Θεωρήθηκε
ΠΕΤΚΟΥ ΟΛΥΜΠΙΑ Τοπογράφος Μηχανικός ΠΕ		Ο ΔΗΜΑΡΧΟΣ ΑΝΑΣΤΑΣΙΟΣ ΦΑΡΟΥΠΟΣ



**ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
ΔΗΜΟΣ ΑΝΤΙΠΑΡΟΥ**

ΤΕΧΝΙΚΕΣ ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΕΣ

Οι εργασίες συντήρησης και λειτουργίας της εγκατάστασης επεξεργασίας λυμάτων που θα αναλάβει ο Ανάδοχος, είναι οι εξής:

1. Παρακολούθηση και έλεγχος διεργασιών των εγκαταστάσεων

Ο Ανάδοχος έχει την υποχρέωση να παρακολουθεί και να ελέγχει τις διεργασίες που επιτελούνται στις εγκαταστάσεις ώστε να εξασφαλίζεται η άρτια και ασφαλής λειτουργία τους και να τηρείται η ισχύουσα νομοθεσία. Πιο αναλυτικά:

- Σε καθημερινή βάση θα συμπληρώνεται ημερολόγιο λειτουργίας σε κάθε εγκατάσταση, στο οποίο θα καταγράφονται ποιοτικές παράμετροι, όπως η οσμή, το χρώμα, η ύπαρξη αφρών, επιπλεόντων, καθώς και οι παράμετροι που μπορούν να μετρηθούν επί τόπου, ανάλογα με τα όργανα που υπάρχουν ή θα εγκατασταθούν, όπως η παροχή, η θερμοκρασία, το διαλυμένο οξυγόνο, η συγκέντρωση στερεών. Θα καταγράφονται επίσης οι βασικές ρυθμίσεις που σχετίζονται με τη λειτουργία του αερισμού, της χλωρίωσης, της εσωτερικής ανακυκλοφορίας καθώς και της ανακυκλοφορίας υλός. Επίσης θα καταγράφονται τυχόν παρατηρήσεις σχετικά με τη λειτουργία του εξοπλισμού. Το ημερολόγιο λειτουργίας θα βρίσκεται στο χώρο της εγκατάστασης και θα είναι διαθέσιμο για κάθε έλεγχο από τον Δήμο, αλλά και άλλες ελεγκτικές υπηρεσίες. Βάσει των στοιχείων του παραπάνω ελέγχου (και σε συνδυασμό και με τα αποτελέσματα των εργαστηριακών αναλύσεων των εισερχομένων λυμάτων, της επεξεργασμένης εκροής κ.λπ.), ο Ανάδοχος θα προβαίνει, όταν είναι αναγκαίο, σε διορθωτικές ενέργειες που θα αφορούν σε μεταβολή των ρυθμίσεων λειτουργίας, τις οποίες θα καταγράφει στο ημερολόγιο λειτουργίας. Επίσης, θα προβαίνει σε διορθωτικές ενέργειες, προληπτικού αλλά και κατασταλτικού τύπου, για την αποκατάσταση προβλημάτων και την επαναφορά της κάθε εγκατάστασης σε κατάσταση καλής λειτουργίας οι οποίες επίσης θα καταγράφονται στο ημερολόγιο λειτουργίας.
- Στο πλαίσιο παρακολούθησης της λειτουργίας της κάθε εγκατάστασης, ο Ανάδοχος θα λαμβάνει σε μηνιαία βάση, με ευθύνη και έξοδά του, δείγμα επεξεργασμένων λυμάτων για τη διενέργεια εργαστηριακών αναλύσεων σε εξειδικευμένο εργαστήριο, τα αποτελέσματα των οποίων θα κοινοποιούνται στον Δήμο, και θα προβαίνει όταν είναι αναγκαίο σε διορθωτικές ενέργειες

προληπτικού κυρίως και ενίοτε κατασταλτικού τύπου, τις οποίες θα καταγράφει στο ημερολόγιο λειτουργίας. Σε αυτό θα καταγράφονται και τα αποτελέσματα των εργαστηριακών αναλύσεων. Ο Ανάδοχος έχει την αποκλειστική ευθύνη της ορθής λειτουργίας της εγκατάστασης και την τήρηση της ισχύουσας νομοθεσίας.

- Ο Ανάδοχος είναι αποκλειστικά υπεύθυνος για τη ρύθμιση της ποσότητας εξαγωγής περίσσειας ιλύος και την αποτελεσματική απομάκρυνσή της από τις δεξαμενές καθίζησης των εγκαταστάσεων. Η ποσότητα της περίσσειας ιλύος θα καταγράφεται στο ημερολόγιο λειτουργίας της εγκατάστασης. Η λάσπη θα οδηγείται στις κλίνες ξήρανσης/δεξαμενή πάχυνσης, απ' όπου κατόπιν έγκαιρης ειδοποίησης από τον Ανάδοχο, θα απομακρύνεται με έξοδα του Δήμου, και θα διατίθεται στο ΧΥΤΑ Πάρου Αντιπάρου, σύμφωνα με τις ισχύουσες διατάξεις.
- Ο Ανάδοχος θα ελέγχει την ποσότητα του διαλύματος υποχλωριώδους νατρίου στην εγκατάσταση και θα ενημερώνει έγκαιρα το Δήμο για την ανάγκη προμήθειας και μεταφοράς του εν λόγω διαλύματος στην κάθε εγκατάσταση. Τα έξοδα προμήθειας και μεταφοράς των απαιτούμενων χημικών για τη λειτουργία της εγκατάστασης βαρύνουν το Δήμο.

2. Συντήρηση εξοπλισμού εγκαταστάσεων

Με την έναρξη της σύμβασης ο Ανάδοχος οφείλει να καταγράψει και να ελέγξει τον υπάρχοντα εξοπλισμό. Οποιαδήποτε βλάβη στις υποδομές και τον ηλεκτρομηχανολογικό εξοπλισμό που μπορεί να αποκατασταθεί επί τόπου, με ή χωρίς μικροϋλικά θα γίνεται με ευθύνη του Αναδόχου. Ο Ανάδοχος οφείλει να αναφέρει πέραν των μικρο-επισκευών που πραγματοποιεί και οποιεσδήποτε προτάσεις αφορούν σε αποκατάσταση βλαβών που απαιτούν την προμήθεια νέου ηλεκτρομηχανολογικού εξοπλισμού, με σκοπό την εν γένει καλή λειτουργία της εγκατάστασης.

Ο Ανάδοχος υποχρεούται στα πλαίσια της προληπτικής συντήρησης του εξοπλισμού, στην αντικατάσταση των αναλώσιμων υλικών και ανταλλακτικών, των οποίων το κόστος προμήθειας βαρύνει τον Δήμο και για τα οποία προβλέπεται αντικατάσταση σε συγκεκριμένα χρονικά διαστήματα που καθορίζονται από τους κατασκευαστές τους,

Οι εργασίες συντήρησης του Αναδόχου θα καταγράφονται στο ημερολόγιο λειτουργίας των εγκαταστάσεων και θα περιλαμβάνουν κατ' ελάχιστο:

- ✓ Έλεγχο και ρύθμιση ανακυκλοφορίας ιλύος ανάλογα με την εισερχόμενη παροχή κάθε χρονική περίοδο.
- ✓ Καθαρισμό των εσχάρων και απομάκρυνση άμμου από τις δεξαμενές εξάμμωσης. Τα παραπροϊόντα αυτά θα απομακρύνονται από την κάθε εγκατάσταση με μέσα και έξοδα του Δήμου, κατόπιν έγκαιρης ενημέρωσης του Αναδόχου.
- ✓ Έλεγχο και συντήρηση απόσμησης και φυσητήρων (αλλαγή λαδιών, φίλτρων και καθαρισμός φίλτρων, κλπ.).

- ✓ Έλεγχο, συντήρηση και καθαρισμό των αντλιών εισόδου, εξόδου και λάσπης.
- ✓ Έλεγχο και παρακολούθηση των αισθητηρίων μέτρησης διαλυμένου οξυγόνου, της περιεκτικότητας σε στερεά και εν γένει της λειτουργίας των δεξαμενών αερισμού και καθίζησης, καθώς και καθαρισμό των υπερχειλιστών αυτών.
- ✓ Έλεγχο και συντήρηση των δοσομετρικών αντλιών, των αισθητηρίων χλωρίου και των εξαρτημάτων τους, καθώς επίσης και αντικατάσταση εξαρτημάτων τους, όταν απαιτηθεί με έγκαιρο αίτημα προς το Δήμο για ανεφοδιασμό κάθε μονάδας με χλώριο.
- ✓ Έλεγχο λειτουργίας όλων των ηλεκτρικών κυκλωμάτων των ηλεκτρονόμων, θερμικών διακοπών, ασφαλειών, ρελέ που βρίσκονται εντός των ηλεκτρικών πινάκων (εντός του χώρου της εγκατάστασης) για τη λειτουργία των αυτοματισμών. Μέτρηση αντίστασης κυκλωμάτων για έλεγχο διαρροών.
- ✓ Επιθεώρηση, καθαρισμό, έλεγχο επαφών και διακοπών (φλοτεροδιακοπών).
- ✓ Αντικατάσταση των διαφόρων ηλεκτρολογικών υλικών εντός των ηλεκτρικών πινάκων, δηλαδή ρελέ, θερμικά, ασφάλειες κ.α. σε περίπτωση που παρουσιάσουν δυσλειτουργία.
- ✓ Επισκευή ή και αντικατάσταση των ηλεκτροκινητήρων αν παρουσιάσουν πρόβλημα. Τα υλικά τα οποία θα απαιτούνται για αντικατάσταση ή χρήζουν επισκευή καθώς και τα μηχανήματα που χρήζουν επισκευή από την εκάστοτε αντιπροσωπεία θα κοστολογούνται ξεχωριστά, το δε κόστος θα βαρύνει το Δήμο. Η αποσυναρμολόγηση/επανατοποθέτηση θα πραγματοποιείται από τον Ανάδοχο
- ✓ Μικροεπισκευή των οργάνων αν παρουσιάσουν πρόβλημα.
- ✓ Οι δαπάνες εκκένωσης των δεξαμενών αερισμού και καθίζησης που θα απαιτηθούν για καθαρισμό σε περίπτωση βλάβης του εξοπλισμού που βρίσκεται εντός αυτών, θα βαρύνουν τον Δήμο. Σε περίπτωση που απαιτηθεί αποφρακτικό όχημα, την εργασία απόφραξης αναλαμβάνει το αντίστοιχο συνεργείο του Δήμου, παρουσία του Αναδόχου και κατόπιν έγκαιρης ενημέρωση από τον τελευταίο.
- ✓ Επιθεώρηση και καθαρισμό καναλιών, φρεατίων και περιβάλλοντος χώρου.
- ✓ Γρασσάρισμα, έλεγχο, αλλαγή και συμπλήρωση ελαίου Η/Μ εξοπλισμού. Τα λιπαντικά θα είναι προμήθειας Δήμου.
- ✓ Έλεγχο λειτουργίας φωτισμού εγκαταστάσεων, με υποχρέωση στην αντικατάσταση λαμπτήρων.
- ✓ Γενικός έλεγχος καλής λειτουργίας του Η/Μ εξοπλισμού για την πρόληψη βλαβών και λήψη όλων των απαραίτητων μέτρων για την αποκατάσταση φθορών, ελλείψεων ή βλαβών που έχουν διαπιστωθεί και αφορούν την ασφαλή και κανονική λειτουργία τους.

Ο Ανάδοχος δεν ευθύνεται στην περίπτωση πρόκλησης φθορών ή καταστροφών του εξοπλισμού και λοιπών υποδομών των εγκαταστάσεων που οφείλονται σε βανδαλισμό, κλοπή, δολιοφθορά ή φυσική καταστροφή, εκτός των περιπτώσεων που έχει επιδείξει σοβαρή αμέλεια (π.χ. παράλειψη κλειδώματος, λάθη χειρισμών στον πίνακα ελέγχου, καθαρισμούς κ.λπ.).

3. Μέτρα ασφάλειας

3.1 Υποχρεώσεις των επισκεπτών της εγκατάστασης

Οι επισκέπτες των εγκαταστάσεων οφείλουν να συμμορφώνονται με τους κάτωθι κανόνες:

- πριν από κάθε επίσκεψη θα πρέπει να εξασφαλίζουν την ανάλογη άδεια επίσκεψης στο χώρο από το Δήμο Αντιπάρου,
- οφείλουν να προσέρχονται στο πλαίσιο του ισχύοντος ωραρίου λειτουργίας της μονάδας και να συνοδεύονται πάντα από υπάλληλο της εγκατάστασης,
- να συμμορφώνονται με το καθεστώς των μέτρων ατομικής ασφάλειας,
- να συμμορφώνονται με τις ειδικές διατάξεις,
- να κοινοποιούν τα συμπεράσματα της επίσκεψής τους.

Σε περίπτωση που ο επισκέπτης είναι αρμόδιο ελεγκτικό όργανο, δεν απαιτείται αδειοδότηση για την επίσκεψή του. Εν όψει όμως της επικείμενης έναρξης του ελέγχου επιβάλλεται να ενημερωθεί από τον Ανάδοχο η Υπηρεσία του Δήμου. Όποτε πραγματοποιούνται επισκέψεις για οποιοδήποτε λόγο, ο Ανάδοχος είναι υποχρεωμένος να παρίσταται στην εγκατάσταση. Καθόλη την περίοδο της εργολαβίας, όλα τα μέτρα ασφάλειας είναι ευθύνη του Αναδόχου.

3.2 Ατομική ασφάλεια και προστασία

Η ατομική ασφάλεια και προστασία των εργαζομένων της εγκατάστασης διασφαλίζεται με κανονισμούς και μέτρα που διακρίνονται σε δύο κατηγορίες:

- α) Στους κανόνες που θεσπίζουν και διαμορφώνουν συγκεκριμένους τρόπους συμπεριφοράς, με στόχο να ελαχιστοποιηθούν οι κίνδυνοι για την δική τους ασφάλεια.
- β) Στο συγκεκριμένο εξοπλισμό που χρησιμοποιείται προκειμένου να μεγιστοποιηθεί η ασφάλεια έναντι ατυχήματος.

Ο Ανάδοχος θα τηρεί τους ισχύοντες κανόνες ασφαλείας, θα εφαρμόζει τα μέτρα προστασίας και θα είναι αποκλειστικά υπεύθυνος για την παροχή κατάλληλου εξοπλισμού για την ασφάλεια του ιδίου, των βοηθών του ή/και των άλλων εργαζόμενων.

Ο Ανάδοχος υποχρεούται να τηρεί:

1. Τις ορθές πρακτικές κατά την εργασία και το χειρισμό μηχανημάτων, εργαλείων κ.λπ.

2. Το ισχύον νομοθετικό πλαίσιο.
3. Τα μέτρα ασφάλειας που πρέπει να λαμβάνονται κατά την εργασία και τα αντίστοιχα μέτρα διάσωσης.
4. Τη σωστή χρήση των σχετικών Μέσων Ατομικής Προστασίας (π.χ. αναπνευστικών συσκευών) σύμφωνα και με την Οδηγία 89/656/ΕΟΚ.
5. Τις συνθήκες ατομικής υγιεινής και την εφαρμογή Πρώτων Βοηθειών.
6. Τις διαδικασίες ασφαλούς εργασίας.

Αντίπαρος, Απρίλιος 2024 Συντάχθηκε		Αντίπαρος, Απρίλιος 2024 Θεωρήθηκε
ΠΕΤΚΟΥ ΟΛΥΜΠΙΑ Τοπογράφος Μηχανικός ΠΕ		Ο ΔΗΜΑΡΧΟΣ ΑΝΑΣΤΑΣΙΟΣ ΦΑΡΟΥΠΟΣ



**ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
ΔΗΜΟΣ ΑΝΤΙΠΑΡΟΥ**

ΤΙΜΟΛΟΓΙΟ ΜΕΛΕΤΗΣ

Α.Τ. 1: ΣΥΝΤΗΡΗΣΗ ΚΑΙ ΛΕΙΤΟΥΡΓΙΑ ΕΓΚΑΤΑΣΤΑΣΗΣ ΕΠΕΞΕΡΓΑΣΙΑΣ ΛΥΜΑΤΩΝ ΔΗΜΟΥ ΑΝΤΙΠΑΡΟΥ

(Μονάδα Μέτρησης: 1 μήνας)

Το παρόν άρθρο περιλαμβάνει όλες τις απαιτούμενες δαπάνες για την λειτουργία και συντήρηση της Εγκατάστασης Επεξεργασίας Λυμάτων (ΕΕΛ) του Δήμου Αντιπάρου. Αναλυτικότερα στο παρόν άρθρο περιλαμβάνονται οι μηνιαίες δαπάνες για τη λειτουργία και συντήρηση της Ε.Ε.Λ. με τον πλέον αποδοτικό τρόπο, ώστε να διασφαλίζονται:

- ✓ Η συνεχής παρουσία ενός τουλάχιστον υπαλλήλου του Αναδόχου στην εγκατάσταση κατά τις εργάσιμες ώρες και μέρες. Η εγκατάσταση θα λειτουργεί συνεχώς και το προσωπικό του Αναδόχου θα είναι διαθέσιμο όλες τις ημέρες της εβδομάδας και όλες τις ώρες της ημέρας, χωρίς καμιά εξαίρεση.
- ✓ Ο έλεγχος της ορθής λειτουργίας των τριών αντλιοστασίων του δικτύου αποχέτευσης των λυμάτων του οικισμού και η ενημέρωση του Δήμου Αντιπάρου για τυχόν δυσλειτουργίες που θα παρατηρηθούν προκειμένου ο Δήμος να προβεί στις απαραίτητες ενέργειες αποκατάστασης αυτών.
- ✓ Η οργάνωση και η τεχνική διαχείριση της λειτουργίας της Ε.Ε.Λ..
- ✓ Η διαχείριση της κυκλοφορίας των οχημάτων και του προσωπικού εντός του γηπέδου της Ε.Ε.Λ..
- ✓ Η συντήρηση και καθαριότητα των κτηριακών εγκαταστάσεων και του περιβάλλοντος χώρου.
- ✓ Η συντήρηση των εσωτερικών δικτύων σωληνώσεων (ύδρευσης, βιομηχανικού νερού κ.τ.λ.) της Ε.Ε.Λ..
- ✓ Η συντήρηση του δικτύου άρδευσης.
- ✓ Η συντήρηση των δικτύων ισχυρών και ασθενών ρευμάτων (φωτισμός, αυτοματισμοί κ.τ.λ.).
- ✓ Η τήρηση του προγράμματος συντήρησης και λειτουργίας της Ε.Ε.Λ..
- ✓ Η παρακολούθηση των διαφόρων φάσεων της μετακίνησης και επεξεργασίας των λυμάτων από το αρχικό σημείο εισόδου τους έως τα σημεία διάθεσης των επεξεργασμένων λυμάτων (όπως αναλυτικότερα περιγράφονται στην Τεχνική Έκθεση - Τεχνική Περιγραφή Εργασιών).
- ✓ Οι δαπάνες για την προμήθεια αναλώσιμων μικροϋλικών των ηλεκτρικών δικτύων (λαμπτήρες, ασφαλιοδιακόπτες κ.τ.λ.) και εν γένει αντικατάστασης κάθε συστατικού υλικού αυτών (π.χ.

φωτιστικά σώματα, πριζοδιακοπτικό υλικό κ.τ.λ.).

- ✓ Οι δαπάνες για την συντήρηση του ηλεκτρολογικού υλικού των ηλεκτρικών πινάκων (ασφάλειες, ενδεικτικές λυχνίες κ.τ.λ.).
- ✓ Οι αναγκαίες επεμβάσεις στα ενδιάμεσα στάδια και φάσεις επεξεργασίας είτε δια της απομάκρυνσης των στερεών προϊόντων επεξεργασίας, είτε δια της προσθήκης χημικών.
- ✓ Οι απαραίτητες δειγματοληψίες, σύμφωνα με τα προβλεπόμενα, προκειμένου να διαπιστώνεται η αποτελεσματική επεξεργασία, και η ποιότητα του εξερχομένου λύματος δια της επίτευξης των ορίων εκροής, που ορίζονται.
- ✓ Οι δαπάνες αποστολής, ελέγχων και εργαστηριακών αναλύσεων των δειγμάτων λύματος από όλα τα σημεία δειγματοληψίας.
- ✓ Η μέριμνα για την εκτέλεση των απαιτούμενων μετρήσεων και αναλύσεων σε εγκεκριμένο από τον κύριο του έργου εργαστήριο.
- ✓ Η μέριμνα για την ασφάλεια της εγκατάστασης (έλεγχος οχημάτων που εισέρχονται, κλείδωμα και ξεκλείδωμα πόρτας εισόδου κ.λπ.).
- ✓ Ο έλεγχος και η καταμέτρηση των βυτίων λυμάτων που εισέρχονται για απόρριψη λυμάτων στην εγκατάσταση.
- ✓ Οι έλεγχοι ορθής λειτουργίας και οι εργασίες συντήρησης του Ηλεκτρομηχανολογικού Εξοπλισμού των επιμέρους μονάδων της Ε.Ε.Λ., σύμφωνα με τα εγχειρίδια χρήσης που τις συνοδεύουν και το πρόγραμμα συντήρησης, έτσι ώστε ο εξοπλισμός να λειτουργεί αξιόπιστα όπως έχει μελετηθεί, να ανταποκρίνεται πλήρως στα κριτήρια απόδοσης που έχουν προδιαγραφεί και κάθε τμήμα του να εξασφαλίζει όλα τα επίπεδα αυτοματισμού και ασφαλείας που προδιαγράφονται.
- ✓ Σε περίπτωση μη τήρησης των ως άνω απαιτήσεων ο εντοπισμός του λόγου της αστοχίας και η υποβολή προτάσεων για επανόρθωση.
- ✓ Ο έλεγχος και οι εργασίες συντήρησης των τεχνητών υγροτόπων (π.χ. αναμόχλευση – εμπλουτισμός χώματος φύτευσης, κοπή καλαμιών κ.τ.λ.).
- ✓ Η συντήρηση της φύτευσης του Περιβάλλοντος Χώρου της Ε.Ε.Λ. (π.χ. αφαίρεση ζιζανίων, λίπανση φυτών κ.τ.λ.).
- ✓ Η προμήθεια τυχόν απαιτούμενων υλικών για τη συντήρηση των υγροτόπων και της φύτευσης του Περιβάλλοντος Χώρου της Ε.Ε.Λ..
- ✓ Η συντήρηση της περίφραξης του Περιβάλλοντος Χώρου της Ε.Ε.Λ..
- ✓ Η καταγραφή των διαδικασιών λειτουργίας της Ε.Ε.Λ. ανά περίπτωση (προσθήκες χημικών, δειγματοληψίες, συντήρηση εξοπλισμού, αναλώσιμα υλικά κ.τ.λ.) και η τήρηση του σχετικού μητρώου, με τη συμπλήρωση των σχετικών εντύπων και αναφορών (ημερολόγια κ.τ.λ.), υπογεγραμμένων από τους αρμόδιους μηχανικούς του Αναδόχου.
- ✓ Η διάθεση του απαιτούμενου για την εκπλήρωση των συμβατικών υποχρεώσεων του μόνιμου προσωπικού και του αντίστοιχου εξοπλισμού. Καθ' όλη τη διάρκεια της εργολαβίας, για την συντήρηση και λειτουργία της Εγκατάστασης Επεξεργασίας Λυμάτων, ο Ανάδοχος θα διαθέτει

τρεις τουλάχιστον υπεύθυνους λειτουργίας, Πανεπιστημιακής εκπαίδευσης με τις ειδικότητες που αναφέρονται στη συνέχεια της παρούσας.

✓ Σύνταξη μηνιαίας έκθεσης με τα ποιοτικά και ποσοτικά στοιχεία της λειτουργίας της εγκατάστασης.

Οι δαπάνες για όλα τα παραπάνω βαρύνουν αποκλειστικά τον ανάδοχο.

Δεν περιλαμβάνονται και συνεπώς δεν βαρύνουν τον ανάδοχο:

- Οι δαπάνες των χημικών
- Οι δαπάνες των ανταλλακτικών και των αναλώσιμων υλικών του Η-Μ εξοπλισμού των μονάδων
- Τα καύσιμα και λιπαντικά του Η-Μ εξοπλισμού (περιλαμβάνονται και όλες οι εφεδρικές μονάδες (αντλίες, κινητήρες κ.τ.λ. για την ομαλή και απρόσκοπτη λειτουργία των επιμέρους μονάδων)
- Οι δαπάνες επισκευής (ανταλλακτικά και εργασία) του εξοπλισμού των αντλιοστασίων
- Οι δαπάνες προμήθειας νερού
- Οι δαπάνες της ηλεκτρικής ενέργειας
- Οι δαπάνες τηλεφωνίας για τη λειτουργία της ΕΕΛ
- Η μεταφορά και διάθεση των παραπροϊόντων επεξεργασίας (εσχαρίσματα, άμμος, ιλύς κ.τ.λ.)
- Οι δαπάνες προμήθειας ειδικών τεμαχίων και λοιπών εξαρτημάτων (δικλείδες, κρουνοί κ.τ.λ.) των υδραυλικών δικτύων και εν γένει αντικατάστασης κάθε συστατικού υλικού αυτών (π.χ. σωληνώσεις)
- Οι δαπάνες για την προμήθεια υλικών επισκευής των οικοδομικών εργασιών και εν γένει των έργων Π.Μ., ως και των αντιστοίχων εργασιών τοποθέτησής τους

Τιμή μονάδος: Τέσσερις χιλιάδες οκτακόσια σαράντα οκτώ ευρώ και τριάντα τρία λεπτά (4.848,33 €) ανά μήνα.

Αντίπαρος, Απρίλιος 2024 Συντάχθηκε		Αντίπαρος, Απρίλιος 2024 Θεωρήθηκε
ΠΕΤΚΟΥ ΟΛΥΜΠΙΑ Τοπογράφος Μηχανικός ΠΕ		Ο ΔΗΜΑΡΧΟΣ ΑΝΑΣΤΑΣΙΟΣ ΦΑΡΟΥΠΟΣ



ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
ΔΗΜΟΣ ΑΝΤΙΠΑΡΟΥ

ΣΥΓΓΡΑΦΗ ΥΠΟΧΡΕΩΣΕΩΝ

Άρθρο 1°. Αντικείμενο της σύμβασης

Αντικείμενο της παρούσας είναι η συγγραφή υποχρεώσεων για την υπηρεσία «Εργασίες συντήρησης και λειτουργίας εγκατάστασης επεξεργασίας λυμάτων του Δήμου Αντιπάρου» για χρονικό διάστημα τριάντα (30) μηνών (χρήση 2024-2025-2026).

Άρθρο 2°. Τόπος και χρόνος εκτέλεσης της υπηρεσίας

Ως χώρος συμβατικής εργασίας και άμεσης παροχής των υπηρεσιών του Αναδόχου ορίζεται ο Βιολογικός Καθαρισμός Αντιπάρου στην περιοχή «Σταυρός». Οι εγκαταστάσεις του Βιολογικού Καθαρισμού θα λειτουργούν συνεχώς και το προσωπικό του Αναδόχου θα είναι διαθέσιμο όλες τις ημέρες της εβδομάδας και όλες τις ώρες της ημέρας ανεξαιρέτως. Η ισχύς της σύμβασης θα έχει διάρκεια τριάντα (30) μηνών από την επόμενη ημέρα της υπογραφής της σύμβασης.

Άρθρο 3°. Δαπάνη υπηρεσίας

Φορέας χρηματοδότησης της παρούσας σύμβασης είναι ο Δήμος Αντιπάρου με ιδίους πόρους του. Η συνολική εκτιμώμενη αξία της σύμβασης ανέρχεται στο ποσό των εκατόν ογδόντα χιλιάδων και τριακοσίων πενηνταοκτώ ευρώ (180.358,00 €) συμπεριλαμβανομένου του Φ.Π.Α. (34.908,00 €), ήτοι 145.450,00 € εκτός ΦΠΑ και θα βαρύνει τον προϋπολογισμό των οικονομικών ετών 2024, 2025 και 2026 ως εξής:

Έτος 2024, ποσό 25.450,00 ευρώ πλέον ΦΠΑ, ΚΑΕ 25-6262.006

Έτος 2025, ποσό 60.000,00 ευρώ πλέον ΦΠΑ, ΚΑΕ 25-6262.006

Έτος 2026, ποσό 60.000,00 ευρώ πλέον ΦΠΑ, ΚΑΕ 25-6262.006

Άρθρο 4°. Προσωπικό-συνεργείο

Ο Ανάδοχος υποχρεούται να διαθέτει το απαιτούμενο προσωπικό για την παροχή της υπηρεσίας, σύμφωνα με τις δεσμεύσεις που αναλαμβάνει με την υποβολή της προσφοράς του. Καθ' όλη τη

διάρκεια της εργολαβίας, για την συντήρηση και λειτουργία της Εγκατάστασης Επεξεργασίας Λυμάτων, ο Ανάδοχος θα διαθέτει τρεις τουλάχιστον υπεύθυνους λειτουργίας Πανεπιστημιακής εκπαίδευσης με τις κάτωθι ειδικότητες:

i) έναν (1) τουλάχιστον Μηχανολόγο Μηχανικό

ii) ένα (1) τουλάχιστον Περιβαλλοντολόγο Μηχανικό ή Χημικό Μηχανικό και

iii) ένα (1) τουλάχιστον Πολιτικό Μηχανικό οι οποίοι θα αναφέρονται ονομαστικά.

Οι ανωτέρω ελάχιστες απαιτήσεις θα πρέπει να καλύπτονται από τον ίδιο τον διαγωνιζόμενο, και σε περίπτωση Κοινοπραξίας τουλάχιστον από ένα μέλος της.

Ο Ανάδοχος έχει υποχρέωση να πληρώνει όλες τις δαπάνες του προσωπικού του, που θα προκύψουν από τη συντήρηση και επισκευή του εξοπλισμού του Βιολογικού Καθαρισμού και περιλαμβάνουν, ημερομίσθια, μισθούς, εισφορές και έξοδα κίνησης του προσωπικού του. Ο Ανάδοχος υποχρεούται να λειτουργεί και να συντηρεί με προσωπικό επιστημονικό, εργατοτεχνικό κλπ., κατάλληλο για τις εργασίες αυτές και ικανό σε αριθμό για τη νόμιμη, ομαλή και εύρυθμη λειτουργία του Βιολογικού Καθαρισμού της εργολαβίας. Ο Ανάδοχος είναι υποχρεωμένος να λαμβάνει κάθε απαραίτητο μέτρο, ώστε να διασφαλίζεται η άμεση και απρόσκοπτη επικοινωνία με τον εργοδότη και είναι αποκλειστικά υπεύθυνος σε περίπτωση αδυναμίας του για γνωστοποίηση της βλάβης.

Εάν κατά την εκτέλεση των εργασιών διαπιστωθεί ότι μέρος του προσωπικού του Αναδόχου δεν μπορεί να ανταποκριθεί στις απαιτήσεις των εργασιών, ο Δήμος έχει δικαίωμα να διατάξει την αντικατάσταση ή την άμεση αποπομπή κάθε ανίκανου, απείθαρχου ή και μη τίμιου μέλους του τεχνικού υπαλληλικού ή εργατικού προσωπικού του Αναδόχου. Σε περίπτωση που ο Ανάδοχος δεν συμμορφωθεί, ο Δήμος έχει το δικαίωμα να προβεί στην αντικατάσταση των ακατάλληλων προσώπων με άλλα που θα αμείβονται από το Δήμο σε βάρος και για λογαριασμό του Αναδόχου.

Ο Δήμος θα έχει το δικαίωμα να διενεργεί τακτικούς ή αιφνίδιους ελέγχους απόδοσης και τήρησης των όρων της σύμβασης, όσες φορές το θεωρεί απαραίτητο. Ο Ανάδοχος υποχρεούται να συνεργάζεται πλήρως σε κάθε έλεγχο και να διαθέσει το απαιτούμενο γι' αυτό προσωπικό.

Ο Ανάδοχος σε συνεργασία με τον Δήμο Αντιπάρου είναι υποχρεωμένος να τηρεί το προαναφερθέν ημερολόγιο Λειτουργίας και Συντήρησης των εγκαταστάσεων.

Επισημαίνεται ότι οι διαγωνιζόμενοι κατά την περίοδο σύνταξης της προσφοράς τους θα πρέπει να έχουν επισκεφτεί και εξετάσει τις εγκαταστάσεις.

Άρθρο 5°. Ισχύουσες διατάξεις

Η εκτέλεση της υπηρεσίας διέπεται από τις παρακάτω διατάξεις:

- του ν. 4412/2016 (Α' 147) "Δημόσιες Συμβάσεις Έργων, Προμηθειών και Υπηρεσιών (προσαρμογή

στις Οδηγίες 2014/24/ ΕΕ και 2014/25/ΕΕ)»

- του ν. 4700/2020 (Α' 127) «Ενιαίο κείμενο Δικονομίας για το Ελεγκτικό Συνέδριο, ολοκληρωμένο νομοθετικό πλαίσιο για τον προσυμβατικό έλεγχο, τροποποιήσεις στον Κώδικα Νόμων για το Ελεγκτικό Συνέδριο, διατάξεις για την αποτελεσματική απονομή της δικαιοσύνης και άλλες διατάξεις» και ιδίως των άρθρων 324-337
- του ν. 4622/2019 (Α' 133) «Επιτελικό Κράτος: οργάνωση, λειτουργία & διαφάνεια της Κυβέρνησης, των κυβερνητικών οργάνων & της κεντρικής δημόσιας διοίκησης» και ιδίως του άρθρου 37,
- του ν. 4601/2019 (Α' 44) «Εταιρικοί μετασχηματισμοί και εναρμόνιση του νομοθετικού πλαισίου με τις διατάξεις της Οδηγίας 2014/55/ΕΕ του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου της 16ης Απριλίου 2014 για την έκδοση ηλεκτρονικών τιμολογίων στο πλαίσιο δημόσιων συμβάσεων και λοιπές διατάξεις»
- του άρθρου 11 του ν. 4013/2011 (Α' 204) «Σύσταση ενιαίας Ανεξάρτητης Αρχής Δημοσίων Συμβάσεων και Κεντρικού Ηλεκτρονικού Μητρώου Δημοσίων Συμβάσεων...»,
- του ν. 3548/2007 (Α' 68) «Καταχώριση δημοσιεύσεων των φορέων του Δημοσίου στο νομαρχιακό και τοπικό Τύπο και άλλες διατάξεις»,
- του π.δ/τος 39/2017 (Α' 64) «Κανονισμός εξέτασης προδικαστικών προσφυγών ενώπιων της Α.Ε.Π.Π.»
- της υπ' αριθ. 52445 ΕΞ2023/4-4-2023 Κοινής Απόφασης των Υπουργών Οικονομικών, Ανάπτυξης και Επενδύσεων Υποδομών και Μεταφορών και Επικρατείας, με θέμα: «Υποχρέωση υποβολής ηλεκτρονικών τιμολογίων από τους οικονομικούς φορείς», (Β'2385 με διορθ. σφαλ. στο Β' 3061).
- της υπ' αριθμ. 102080/24-10-2022 (Β'5623/02.11.2022) απόφασης του Υπουργού Ανάπτυξης και Επενδύσεων «Ρύθμιση θεμάτων σχετικά με την εξέταση επανορθωτικών μέτρων από την Επιτροπή της παρ. 9 του άρθρου 73 του ν. 4412/2016»
- της υπ' αριθμ. 76928/13.07.2021 Κοινής Απόφασης των Υπουργών Ανάπτυξης και Επενδύσεων και Επικρατείας: “Ρύθμιση ειδικότερων θεμάτων λειτουργίας και διαχείρισης του Κεντρικού Ηλεκτρονικού Μητρώου Δημοσίων Συμβάσεων (ΚΗΜΔΗΣ)” (Β' 3075)
- της υπ' αριθμ. 64233/08.06.2021 (Β'2453/ 09.06.2021) Κοινής Απόφασης των Υπουργών Ανάπτυξης και Επενδύσεων και Ψηφιακής Διακυβέρνησης, με θέμα «Ρυθμίσεις τεχνικών ζητημάτων που αφορούν την ανάθεση των Δημοσίων Συμβάσεων Προμηθειών και Υπηρεσιών με χρήση των επιμέρους εργαλείων και διαδικασιών του Εθνικού Συστήματος Ηλεκτρονικών Δημοσίων Συμβάσεων (Ε-ΣΗΔΗΣ)»
- της υπ' αριθμ. 63446/2021 Κ.Υ.Α. (Β' 2338/02.06.2021) «Καθορισμός Εθνικού Μορφότυπου ηλεκτρονικού τιμολογίου στο πλαίσιο των Δημοσίων Συμβάσεων»

- της υπ' αριθμ. Κ.Υ.Α. οικ. 98979 ΕΞ2021 (Β' 3766/13.08.2021) «Ηλεκτρονική Τιμολόγηση στο πλαίσιο των Δημόσιων Συμβάσεων δυνάμει του ν. 4601/2019» (Α' 44)
- του ν. 5005/2022 (Α' 236) «Ενίσχυση δημοσιότητας και διαφάνειας στον έντυπο και ηλεκτρονικό Τύπο - Σύσταση ηλεκτρονικών μητρώων εντύπου και ηλεκτρονικού Τύπου - Διατάξεις αρμοδιότητας της Γενικής Γραμματείας Επικοινωνίας και Ενημέρωσης και λοιπές επείγουσες ρυθμίσεις»,
- του ν. 4919/2022 (Α' 71) «Σύσταση εταιρειών μέσω των Υπηρεσιών Μιας Στάσης (Υ.Μ.Σ.) και τήρηση του Γενικού Εμπορικού Μητρώου (Γ.Ε.ΜΗ.) - Ενσωμάτωση της Οδηγίας (ΕΕ) 2019/1151 του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου της 20ής Ιουνίου 2019 για την τροποποίηση της Οδηγίας (ΕΕ) 2017/1132, όσον αφορά τη χρήση ψηφιακών εργαλείων και διαδικασιών στον τομέα του εταιρικού δικαίου (L 186) και λοιπές επείγουσες διατάξεις»
- του ν. 4914/2022 (Α' 61) «Διαχείριση, έλεγχος και εφαρμογή αναπτυξιακών παρεμβάσεων για την Προγραμματική Περίοδο 2021-2027, σύσταση Ανώνυμης Εταιρείας «Εθνικό Μητρώο Νεοφυών Επιχειρήσεων Α.Ε.» και άλλες διατάξεις»
- του ν. 4727/2020 (Α' 184) «Ψηφιακή Διακυβέρνηση (Ενσωμάτωση στην Ελληνική Νομοθεσία της Οδηγίας (ΕΕ) 2016/2102 και της Οδηγίας (ΕΕ) 2019/1024) – Ηλεκτρονικές Επικοινωνίες (Ενσωμάτωση στο Ελληνικό Δίκαιο της Οδηγίας (ΕΕ) 2018/1972 και άλλες διατάξεις»,
- του ν. 4624/2019 (Α' 137) «Αρχή Προστασίας Δεδομένων Προσωπικού Χαρακτήρα, μέτρα εφαρμογής του Κανονισμού (ΕΕ) 2016/679 του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου της 27ης Απριλίου 2016 για την προστασία των φυσικών προσώπων έναντι της επεξεργασίας δεδομένων προσωπικού χαρακτήρα και ενσωμάτωση στην εθνική νομοθεσία της Οδηγίας (ΕΕ) 2016/680 του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου της 27ης Απριλίου 2016 και άλλες διατάξεις»,
- του ν. 4270/2014 (Α' 143) «Αρχές δημοσιονομικής διαχείρισης και εποπτείας (ενσωμάτωση της Οδηγίας 2011/85/ΕΕ) – δημόσιο λογιστικό και άλλες διατάξεις»
- της παρ. Ζ' του ν. 4152/2013 (Α' 107) «Προσαρμογή της ελληνικής νομοθεσίας στην Οδηγία 2011/7 της 16.2.2011 για την καταπολέμηση των καθυστερήσεων πληρωμών στις εμπορικές συναλλαγές»
- του ν. 2859/2000 (Α' 248) «Κύρωση Κώδικα Φόρου Προστιθέμενης Αξίας»
- του ν.2690/1999 (Α' 45) «Κύρωση του Κώδικα Διοικητικής Διαδικασίας και άλλες διατάξεις» και ι-δίως των άρθρων 1,2, 7, 11 και 13 έως 15
- του ν. 2121/1993 (Α' 25) «Πνευματική Ιδιοκτησία, Συγγενικά Δικαιώματα και Πολιτιστικά Θέματα»
- του π.δ/τος 80/2016 (Α' 145) «Ανάληψη υποχρεώσεων από τους Διατάκτες»
- του π.δ/τος 28/2015 (Α' 34) «Κωδικοποίηση διατάξεων για την πρόσβαση σε δημόσια έγγραφα και στοιχεία»,
- του Κανονισμού (ΕΕ) 2022/576 του Συμβουλίου της 8ης Απριλίου 2022 για την τροποποίηση του

κανονισμού (ΕΕ) αριθ. 833/2014, σχετικά με περιοριστικά μέτρα λόγω ενεργειών της Ρωσίας που αποσταθεροποιούν την κατάσταση στην Ουκρανία.

- του Εκτελεστικού Κανονισμού (ΕΕ) 2019/1780 της Επιτροπής της 23ης Σεπτεμβρίου 2019, για την κατάρτιση τυποποιημένων εντύπων για τη δημοσίευση προκηρύξεων και γνωστοποιήσεων στον τομέα των δημόσιων συμβάσεων και για την κατάργηση του εκτελεστικού κανονισμού (ΕΕ) 2015/1986 (ηλεκτρονικά έντυπα) (Κείμενο που παρουσιάζει ενδιαφέρον για τον ΕΟΧ) OJ L 272 (Η χρήση των τυποποιημένων εντύπων του παρόντος Κανονισμού είναι υποχρεωτική από 25 Οκτωβρίου 2023)
- του Κανονισμού (ΕΕ) 2016/679 του ΕΚ και του Συμβουλίου, της 27ης Απριλίου 2016, για την προστασία των φυσικών προσώπων έναντι της επεξεργασίας των δεδομένων προσωπικού χαρακτήρα και για την ελεύθερη κυκλοφορία των δεδομένων αυτών και την κατάργηση της οδηγίας 95/46/ΕΚ (Γενικός Κανονισμός για την Προστασία Δεδομένων) (Κείμενο που παρουσιάζει ενδιαφέρον για τον ΕΟΧ) OJ L 119
- του Εκτελεστικού Κανονισμού (ΕΕ) 2016/7 της Επιτροπής της 5ης Ιανουαρίου 2016, για την καθιέρωση του τυποποιημένου εντύπου για το Ευρωπαϊκό Ενιαίο Έγγραφο Προμήθειας (Κείμενο που παρουσιάζει ενδιαφέρον για τον ΕΟΧ) OJ L 3/16
- των σε εκτέλεση των ανωτέρω νόμων εκδοθεισών κανονιστικών πράξεων, των λοιπών διατάξεων που αναφέρονται ρητά ή απορρέουν από τα οριζόμενα στα συμβατικά τεύχη της παρούσας, καθώς και του συνόλου των διατάξεων του ασφαλιστικού, εργατικού, κοινωνικού, περιβαλλοντικού και φορολογικού δικαίου που διέπει την ανάθεση και εκτέλεση της παρούσας σύμβασης, έστω και αν δεν αναφέρονται ρητά παραπάνω.

Άρθρο 6°. Συμβατικά στοιχεία

Συμβατικά στοιχεία που διέπουν τους όρους της υπηρεσίας κατά σειρά ισχύος είναι:

1. Η με αριθμό πρωτοκόλλου/2024 Διακήρυξη και τα παραρτήματά της
2. Η με αριθμό πρωτοκόλλου 1034/2024 Μελέτη της Υπηρεσίας
3. Οι συμπληρωματικές πληροφορίες που τυχόν παρέχονται στο πλαίσιο της διαδικασίας, ιδίως σχετικά με τις προδιαγραφές και τα σχετικά δικαιολογητικά
4. Το σχέδιο της σύμβασης με τα Παραρτήματά της

Άρθρο 7°. Γενικοί όροι και προϋποθέσεις εκτέλεσης της υπηρεσίας

Θεωρείται δεδομένο ότι ο Ανάδοχος έλαβε πλήρη γνώση των όρων της παρούσας και των ειδικών συνθηκών της παρεχόμενης υπηρεσίας. Σε καμιά περίπτωση ο Ανάδοχος δεν μπορεί να στηρίζεται στην άγνοια συνθηκών και αναγκών των εγκαταστάσεων του Βιολογικού Καθαρισμού του Δήμου Αντιπάρου για περιπτώσεις προβλημάτων ή αδυναμίας εκτέλεσης εργασιών που προβλέπονται στην

παρούσα συγγραφή υποχρεώσεων. Η προσφορά για την εκτέλεση της υπηρεσίας θα δοθεί με πλήρη ευθύνη του Αναδόχου κατόπιν εκτίμησης και συνδυασμού των μέσων που διαθέτει και των πραγματικών δεδομένων εκτέλεσης της εργασίας. Με την προσφορά του αποδεικνύει ότι έλαβε γνώση όλων των γενικών ειδικών και τεχνικών όρων.

Ο Ανάδοχος δεσμεύεται ρητά και αμετάκλητα να εκπληρώνει τις υποχρεώσεις του, όπως αυτές προσδιορίζονται στα Συμβατικά Τεύχη που συνοδεύουν την Διακήρυξη με επιδεξιότητα, επιμέλεια και επαγγελματική κρίση, και αναλαμβάνει όλες τις ευθύνες που απορρέουν από τη Σύμβαση.

Αν ο Ανάδοχος κληθεί από τον εργοδότη να παρέμβει σε υπόθεση μεταξύ αυτού (του εργοδότη) και τρίτου, υποχρεώνεται να ενεργήσει σύμφωνα με τη Σύμβαση. Εάν από τη σύμβαση δεν συνάγεται ο τρόπος δράσης του, απευθύνεται στον εργοδότη ζητώντας σχετικές οδηγίες.

Με τη λήξη της σύμβασης ο Ανάδοχος υποχρεώνεται να επιστρέψει στον Εργοδότη όλα τα έγγραφα ή στοιχεία, που παρέλαβε για την εκπλήρωση των συμβατικών του υποχρεώσεων, καθώς και ό,τι άλλο ανήκει σ' αυτόν.

Ο Ανάδοχος υποχρεούται να προειδοποιεί εγγράφως τον εργοδότη για περιπτώσεις σύγκρουσης συμφερόντων και δεν επιτρέπεται να εργάζεται παράλληλα σε εργασίες με τις οποίες προκύπτει τέτοια σύγκρουση.

Ο Ανάδοχος θα πρέπει να διαθέτει τοπική τεχνική υποδομή και οργάνωση η οποία θα του εξασφαλίζει συνεχώς την απόλυτη υποστήριξη και απρόσκοπτη λειτουργία του εξοπλισμού που θα χρησιμοποιεί για την εκτέλεση των υπηρεσιών. Υποχρεούται επίσης να διαθέσει για την παροχή υπηρεσίας όλο το απαιτούμενο προσωπικό και εξοπλισμό, όπως αναφέρεται αναλυτικά στην παρούσα καθώς και οποιαδήποτε άλλα μέσα είναι αναγκαία για την πλήρη και έντεχνη εκτέλεση της εργασίας που αναλαμβάνει.

Ο Ανάδοχος είναι υπεύθυνος για λάθη ή ελλείψεις κατά τη διάρκεια εκτέλεσης των συμβατικών του υποχρεώσεων. Οι αξιώσεις του εργοδότη κατά του Αναδόχου, λόγω πλημμελούς εκπλήρωσης των υποχρεώσεων του κατά τη διάρκεια εκτέλεσης της Σύμβασης, παραγράφονται μετά την ολοκλήρωση του αντικειμένου ή την καθ' οιονδήποτε τρόπο λύση της σύμβασης.

Ο Ανάδοχος οφείλει να λαμβάνει όλα τα αναγκαία μέτρα προκειμένου να απαλλάσσει τον εργοδότη και τους υπαλλήλους του από κάθε ευθύνη, όσον αφορά σε οποιοσδήποτε διεκδικήσεις ή ευθύνες μπορεί να ανακύψουν από ατύχημα ή θάνατο προσωπικού του Αναδόχου.

Ο Ανάδοχος απαγορεύεται να εκχωρήσει σε τρίτους μέρος ή το σύνολο των δικαιωμάτων και των υποχρεώσεων του που απορρέουν από τη σύμβαση.

Καθ' όλη τη διάρκεια ισχύος της σύμβασης, αλλά και μετά τη λήξη ή λύση αυτής, ο Ανάδοχος αναλαμβάνει την υποχρέωση να μη γνωστοποιήσει σε τρίτους (συμπεριλαμβανομένων των εκπροσώπων του ελληνικού και διεθνούς τύπου), χωρίς την προηγούμενη έγγραφη συγκατάθεση του

εργοδότη, οποιαδήποτε έγγραφα ή πληροφορίες που θα περιέλθουν σε γνώση του κατά την εκτέλεση των υπηρεσιών και την εκπλήρωση των υποχρεώσεών τους.

Ο Ανάδοχος τελεί πάντοτε υπό την εποπτεία της αρμόδιας υπηρεσίας του Δήμου προς τις εντολές και οδηγίες της οποίας οφείλει απόλυτη συμμόρφωση και ευρίσκεται σε συνεχή επαφή για να πιστοποιείται και η εκτέλεση υπηρεσίας του. Ο Ανάδοχος δεν μπορεί να υποκατασταθεί στην σύμβαση ή για κάποιο λόγο μέρος αυτής, από άλλο φυσικό ή νομικό πρόσωπο χωρίς έγγραφη συγκατάθεση του Δήμου, μετά από απόφαση του Δημοτικού Συμβουλίου.

Κατά την εκτέλεση της υπηρεσίας, ο Ανάδοχος υποχρεούται να συμμορφώνεται με τις ισχύουσες Αστυνομικές και Υγειονομικές διατάξεις καθώς επίσης και με τις ισχύουσες διατάξεις και κανόνες που διέπουν τη συγκεκριμένη υπηρεσία.

Όλα τα έγγραφα (σχέδια, μελέτες, στοιχεία κ.ο.κ.) που θα συνταχθούν από τον Ανάδοχο στα πλαίσια εκτέλεσης της Σύμβασης, θα ανήκουν στην ιδιοκτησία του εργοδότη, θα είναι πάντοτε στη διάθεση των νόμιμων εκπροσώπων του κατά τη διάρκεια ισχύος της σύμβασης και θα παραδοθούν στον εργοδότη στον χρόνο που προβλέπεται στη σύμβαση ή αλλιώς κατά την καθ' οιονδήποτε τρόπο λήξη ή λύση της Σύμβασης.

Τα προγράμματα Ηλεκτρονικού Υπολογιστή (λογισμικό), τα οποία θα χρησιμοποιήσει ο Ανάδοχος για την εκτέλεση των υπηρεσιών και την εκπλήρωση των υποχρεώσεών του, υποχρεούται να έχουν εγκριθεί από τον Εργοδότη.

Η κυριότητα των προγραμμάτων αυτών παραμένει στον Ανάδοχο, έχει όμως ο εργοδότης το δικαίωμα να τα ελέγχει, χωρίς οικονομική επιβάρυνση και χωρίς περιορισμούς για θέματα που σχετίζονται με το Τεχνικό Αντικείμενο της παρούσας Σύμβασης.

Το πάσης φύσεως και ειδικότητας έμμισθο προσωπικό για την εκτέλεση της υπηρεσίας αμείβεται και ασφαλίζεται αποκλειστικά από τον Ανάδοχο. Σημειώνεται ρητά ότι απαγορεύεται η απασχόληση ανασφάλιστου προσωπικού. Σε περίπτωση απασχόλησης αλλοδαπών θα πρέπει αυτοί να κατέχουν νόμιμη άδεια εργασίας η οποία θα θεωρείται από τις αρμόδιες υπηρεσίες.

Άρθρο 8°. Εγγύηση συμμετοχής και εγγυητική επιστολή καλής εκτέλεσης

Για την έγκυρη συμμετοχή τους στον ανοιχτό διαγωνισμό, κατατίθεται από τους συμμετέχοντες οικονομικούς φορείς (προσφέροντες), εγγυητική επιστολή συμμετοχής, που ανέρχεται στο ποσοστό 2% της εκτιμώμενης αξίας της σύμβασης και η οποία πρέπει να ισχύει τουλάχιστον για τριάντα (30) ημέρες μετά τη λήξη του χρόνου ισχύος της προσφοράς. Η αναθέτουσα αρχή μπορεί, πριν από τη λήξη της προσφοράς, να ζητά από τους προσφέροντες να παρατείνουν, πριν τη λήξη τους, τη διάρκεια ισχύος της προσφοράς και της εγγύησης συμμετοχής. Η εγγύηση συμμετοχής επιστρέφεται στον ανάδοχο με την προσκόμιση της εγγύησης καλής εκτέλεσης.

Για την υπογραφή της σύμβασης απαιτείται η παροχή εγγύησης καλής εκτέλεσης, σύμφωνα με το άρθρο 72 παρ. 4 του ν. 4412/2016, το ύψος της οποίας ανέρχεται σε ποσοστό 4% επί της εκτιμώμενης αξίας της σύμβασης ή του τμήματος της σύμβασης, χωρίς να συμπεριλαμβάνονται τα δικαιώματα προαίρεσης και κατατίθεται μέχρι και την υπογραφή του συμφωνητικού.

Η εγγύηση καλής εκτέλεσης, προκειμένου να γίνει αποδεκτή, πρέπει να περιλαμβάνει κατ' ελάχιστον τα αναφερόμενα στο άρθρο 72 παρ. 4 του ν. 4412/2016 και επιπλέον τον αριθμό και τον τίτλο της σχετικής σύμβασης.

Η εγγύηση καλής εκτέλεσης της σύμβασης καλύπτει συνολικά και χωρίς διακρίσεις την εφαρμογή όλων των όρων της σύμβασης και κάθε απαίτηση της αναθέτουσας αρχής έναντι του αναδόχου.

Άρθρο 9°. Πληρωμή εκτελεσθεισών υπηρεσιών

Η πληρωμή θα γίνεται τμηματικά ανά δίμηνο με την προσκόμιση των νόμιμων παραστατικών και δικαιολογητικών που προβλέπονται από τις διατάξεις του άρθρου 200 παρ. 5 του ν. 4412/2016, καθώς και κάθε άλλου δικαιολογητικού που τυχόν ήθελε ζητηθεί από τις αρμόδιες υπηρεσίες που διενεργούν τον έλεγχο και την πληρωμή. Με τη λήξη της σύμβασης και την πληρωμή του Αναδόχου, επιστρέφεται η εγγυητική επιστολή καλής εκτέλεσης.

Τον Ανάδοχο βαρύνουν οι υπέρ τρίτων κρατήσεις, ως και κάθε άλλη επιβάρυνση, σύμφωνα με την κείμενη νομοθεσία, μη συμπεριλαμβανομένου Φ.Π.Α., για την παροχή των υπηρεσιών στον τόπο και με τον τρόπο που προβλέπεται στα έγγραφα της σύμβασης. Ιδίως βαρύνεται με τις ακόλουθες κρατήσεις:

- α) κράτηση ύψους 0,1%, η οποία υπολογίζεται επί της αξίας κάθε πληρωμής προ φόρων και κρατήσεων της αρχικής, καθώς και κάθε συμπληρωματικής σύμβασης υπέρ της Ενιαίας Αρχής Δημοσίων Συμβάσεων
- β) Κράτηση ύψους 0,02% υπέρ της ανάπτυξης και συντήρησης του ΟΠΣ ΕΣΗΔΗΣ, η οποία υπολογίζεται επί της αξίας, εκτός ΦΠΑ, της αρχικής, καθώς και κάθε συμπληρωματικής σύμβασης. Το ποσό αυτό παρακρατείται σε κάθε πληρωμή από την αναθέτουσα αρχή στο όνομα και για λογαριασμό του Υπουργείου Ψηφιακής Διακυβέρνησης, σύμφωνα με την παρ. 6 του άρθρου 36 του ν. 4412/2016.
- γ) Τυχόν άλλη κράτηση που προβλέπεται από την κείμενη νομοθεσία.

Οι υπέρ τρίτων κρατήσεις υπόκεινται στο εκάστοτε ισχύον αναλογικό τέλος χαρτοσήμου 3% και στην επ' αυτού εισφορά υπέρ ΟΓΑ 20%.

Με κάθε πληρωμή θα γίνεται η προβλεπόμενη από την κείμενη νομοθεσία παρακράτηση φόρου εισοδήματος.

Άρθρο 10°. Ρήτρες

Κατά την εκτέλεση της σύμβασης εφαρμόζονται οι διατάξεις του ν. 4412/2016 όπως τροποποιήθηκε και ισχύει. Η σύμβαση διέπεται από το ελληνικό δίκαιο. Σε περίπτωση διαφορών που ενδέχεται να προκύψουν σχετικά με την ερμηνεία ή την εφαρμογή της σύμβασης, ο Δήμος και ο Ανάδοχος καταβάλλουν κάθε προσπάθεια για τη φιλική επίλυσή τους, σύμφωνα με τους κανόνες καλής πίστης.

Ο Ανάδοχος κηρύσσεται υποχρεωτικά έκπτωτος από την ανάθεση που έγινε στο όνομα του και από κάθε δικαίωμα που απορρέει από αυτήν, εάν δεν εκπληρώσει ή/και αν παραβιάσει επανειλημμένα τις υποχρεώσεις του που απορρέουν από τη σύμβαση ή/και δεν συμμορφωθεί με τις γραπτές εντολές της αναθέτουσας αρχής, που είναι σύμφωνες με την σύμβαση ή τις κείμενες διατάξεις και εάν υπερβεί υπαίτια τη συνολική προθεσμία εκτέλεσης της σύμβασης.

Σε περίπτωση πλημμελούς εκτέλεσης της υπηρεσίας, ο Δήμος Αντιπάρου διατηρεί το δικαίωμα περικοπής αναλογούντος τιμήματος για τις σχετικές εργασίες και εφόσον ο Ανάδοχος δεν έχει συμμορφωθεί με τις υποδείξεις της Υπηρεσίας. Σε περίπτωση βεβαιώσεων παραβάσεων που αφορούν τη συμβατική υποχρέωση του Αναδόχου, από οποιαδήποτε Αρχή, και οφείλονται σε παράβλεψη-υπαιτιότητα του Αναδόχου, επιβαρύνεται ο ίδιος.

Άρθρο 11°. Περιεχόμενο προσφοράς

Τα στοιχεία και δικαιολογητικά για τη συμμετοχή των προσφερόντων στη διαγωνιστική διαδικασία περιλαμβάνουν με ποινή αποκλεισμού τα ακόλουθα υπό α και β στοιχεία:

- α) Το Ευρωπαϊκό Ενιαίο Έγγραφο Σύμβασης (ΕΕΕΣ), όπως προβλέπεται στις παρ. 1 και 3 του άρθρου 79 του ν. 4412/2016 και τη συνοδευτική υπεύθυνη δήλωση, με την οποία ο οικονομικός φορέας δύναται να διευκρινίζει τις πληροφορίες που παρέχει με το ΕΕΕΣ σύμφωνα με την παρ. 9 του ίδιου άρθρου.
- β) Την εγγύηση συμμετοχής, όπως προβλέπεται στο άρθρο 72 του ν. 4412/2016 και αναλύεται στο άρθρο 7 της παρούσας.

Η τεχνική προσφορά θα πρέπει να καλύπτει όλες τις απαιτήσεις και τις προδιαγραφές που έχουν τεθεί από την αναθέτουσα αρχή στην παρούσα μελέτη περιγράφοντας ακριβώς πώς οι συγκεκριμένες απαιτήσεις και προδιαγραφές πληρούνται. Περιλαμβάνει ιδίως τα έγγραφα και δικαιολογητικά, βάσει των οποίων θα αξιολογηθεί η καταλληλότητα των προσφερόμενων υπηρεσιών, με βάση το κριτήριο ανάθεσης.

Ο υποφάκελος «Οικονομική προσφορά» θα περιλαμβάνει, επί ποινή αποκλεισμού, συμπληρωμένο τον πίνακα οικονομικής προσφοράς, σύμφωνα με το Παράρτημα IV. Η τιμή της παρεχόμενης υπηρεσίας δίνεται σε ευρώ για το σύνολο της δημοπρατούμενης υπηρεσίας. Στην οικονομική προσφορά δίνεται το προσφερόμενο ποσοστό έκπτωσης στην τιμή των προσφερόμενων υπηρεσιών, βάσει της

τιμής αναφοράς. Στην τιμή περιλαμβάνονται οι υπέρ τρίτων κρατήσεις, καθώς και κάθε άλλη επιβάρυνση, σύμφωνα με την κείμενη νομοθεσία, μη συμπεριλαμβανομένου Φ.Π.Α., για την παροχή των υπηρεσιών στον τόπο και με τον τρόπο που προβλέπεται στα έγγραφα της σύμβασης. Οι υπέρ τρίτων κρατήσεις υπόκεινται στο εκάστοτε ισχύον αναλογικό τέλος χαρτοσήμου 3% και στην επ' αυτού εισφορά υπέρ ΟΓΑ 20%. Οι προσφερόμενες τιμές είναι σταθερές καθ' όλη τη διάρκεια της σύμβασης και δεν αναπροσαρμόζονται. Ως απαράδεκτες θα απορρίπτονται προσφορές στις οποίες: α) δεν δίνεται τιμή σε ΕΥΡΩ ή καθορίζεται σχέση ΕΥΡΩ προς ξένο νόμισμα, β) δεν προκύπτει με σαφήνεια η προσφερόμενη τιμή, με την επιφύλαξη του άρθρου 102 του ν. 4412/2016 και γ) η τιμή υπερβαίνει τον προϋπολογισμό της σύμβασης που καθορίζεται και τεκμηριώνεται από την αναθέτουσα αρχή.

Άρθρο 12°. Επιλογή Αναδόχου

Μετά την υποβολή προσφορών ο Δήμος διατηρεί το δικαίωμα υποβολής διευκρινιστικών ερωτήσεων προς τους διαγωνιζόμενους προκειμένου να διευκρινίσει τυχόν ασάφειες των προσφορών τους (τεχνικού χαρακτήρα).

Η επιλογή του ανάδοχου θα γίνει με κριτήριο κατακύρωσης την πλέον συμφέρουσα από οικονομική άποψη προσφορά αποκλειστικά βάσει τιμής.

Εναλλακτικές προσφορές δε γίνονται δεκτές.

Για την επιλογή της συμφερότερης προσφοράς αξιολογούνται μόνο οι προσφορές που είναι αποδεκτές σύμφωνα με τους καθοριζόμενους ουσιώδεις όρους της διακήρυξης και της συγγραφής υποχρεώσεων. Ουσιώδεις όροι θεωρούνται όλοι οι όροι εκτός όσων ρητά καθορίζονται ως επουσιώδεις ή μη επιθυμητοί.

Για την επιλογή του ανάδοχου θα πραγματοποιηθεί αξιολόγηση κάθε προσφοράς βάσει των τεχνικών και οικονομικών στοιχείων που θα υποβάλλουν οι συμμετέχοντες νόμιμα και σύμφωνα με τους όρους του Διαγωνισμού.

Μετά τον έλεγχο δικαιολογητικών σύμφωνα με τους όρους της σχετικής διακήρυξης και το άνοιγμα των οικονομικών προσφορών, βάσει του οποίου οι προσφορές κρίνονται τυπικά αποδεκτές ή τυπικά απαράδεκτες, ακολουθεί η αξιολόγηση των τυπικά αποδεκτών προσφορών. Προσφορές που απορρίπτονται για τυπικούς λόγους αποκλείονται από τις επόμενες διαδικασίες αξιολόγησης.

Άρθρο 13°. Επιβαρύνσεις αναδόχου

Ο Ανάδοχος βαρύνεται με τους φόρους, τέλη, κρατήσεις και οποιεσδήποτε άλλες νόμιμες επιβαρύνσεις ισχύουν κατά το χρόνο που δημιουργείται η υποχρέωση καταβολής τους.

Διευκρινίζεται ότι ο Ανάδοχος είναι πλήρως και αποκλειστικά υπεύθυνος για όλες τις εισφορές, οφειλές, τέλη και άλλες πληρωμές στα Ταμεία Κοινωνικής Ασφάλισης, Υγειονομικής Περίθαλψης και

Συντάξεων, Επαγγελματικών, Δημόσιων ή άλλων φορέων.

Η συμβατική αμοιβή του Αναδόχου περιλαμβάνει τις δαπάνες εξόδων του προσωπικού του, των ασφαλιστικών εισφορών και των μετακινήσεων αυτού, το κόστος των εργαστηριακών αναλύσεων, καθώς και το επιχειρηματικό του κέρδος μέχρι την ολοκλήρωση και παράδοση των εργασιών.

Τον Εργοδότη βαρύνουν οι δαπάνες ενέργειας και νερού, οι δαπάνες της ενδεχόμενης φύλαξης του χώρου των εγκαταστάσεων, οι δαπάνες αποκατάστασης σοβαρών βλαβών στοιχείων του εξοπλισμού οι οποίες δεν οφείλονται σε πλημμέλεια του αναδόχου, βλάβες προκαλούμενες από απρόβλεπτα γεγονότα, θεομηνίες, αστοχία υλικών, εσφαλμένο σχεδιασμό, οι απολογιστικές δαπάνες έκτακτων σημαντικών συντηρήσεων, οι δαπάνες προμήθειας και μεταφοράς των απαραίτητων χημικών στις εγκαταστάσεις, οι δαπάνες μεταφοράς ιλύος, τηλεματικής σύνδεσης του συστήματος αυτοματισμού με τη χρήση γραμμής σταθερής τηλεφωνίας ή άλλης ισοδύναμης, καθώς και της ενδεχόμενης αναβάθμισης του κεντρικού συστήματος ελέγχου της εγκατάστασης.

Άρθρο 14^ο. Έκπτωση Αναδόχου-Διάλυση της Σύμβασης

-*Κήρυξη Οικονομικού φορέα έκπτωτου.* Ο ανάδοχος, με την επιφύλαξη της συνδρομής λόγων ανωτέρας βίας, κηρύσσεται υποχρεωτικά έκπτωτος από τη σύμβαση και από κάθε δικαίωμα που απορρέει από αυτήν: α) στην περίπτωση της παρ. 7 του άρθρου 105 περί κατακύρωσης και σύναψης σύμβασης, β) στην περίπτωση που δεν εκπληρώσει τις υποχρεώσεις του που απορρέουν από τη σύμβαση ή/και δεν συμμορφωθεί με τις σχετικές γραπτές εντολές της υπηρεσίας, που είναι σύμφωνες με τη σύμβαση ή τις κείμενες διατάξεις, εντός του συμφωνημένου χρόνου εκτέλεσης της σύμβασης, γ) εφόσον δεν παράσχει τις υπηρεσίες ή δεν υποβάλει τα παραδοτέα ή δεν προβεί στην αντικατάστασή τους μέσα στον συμβατικό χρόνο ή στον χρόνο παράτασης που του χορηγήθηκε, σύμφωνα με τα προβλεπόμενα στο άρθρο 217 περί διάρκειας της σύμβασης παροχής υπηρεσίας και την παράγραφο 6.2 της διακήρυξης. Στην περίπτωση συνδρομής λόγου έκπτωσης του αναδόχου από τη σύμβαση κατά την ως άνω περίπτωση (γ), η αναθέτουσα αρχή κοινοποιεί στον ανάδοχο ειδική όχληση, στην οποία μνημονεύει τις διατάξεις του άρθρου 203 του ν. 4412/2016 και περιλαμβάνει συγκεκριμένη περιγραφή των ενεργειών στις οποίες οφείλει να προβεί ο ανάδοχος, προκειμένου να συμμορφωθεί, μέσα σε προθεσμία δεκαπέντε (15) ημερών από την κοινοποίηση της ανωτέρω όχλησης. Αν η προθεσμία που τάχθηκε με την ειδική όχληση, παρέλθει, χωρίς ο ανάδοχος να συμμορφωθεί, κηρύσσεται έκπτωτος μέσα σε προθεσμία τριάντα (30) ημερών από την άπρακτη πάροδο της προθεσμίας συμμόρφωσης. Ο ανάδοχος δεν κηρύσσεται έκπτωτος για λόγους που ανάγονται σε υπαιτιότητα του φορέα εκτέλεσης της σύμβασης ή αν συντρέχουν λόγοι ανωτέρας βίας.

- *Διάλυση της Σύμβασης.* Ο εργοδότης δικαιούται να διαλύσει τη Σύμβαση με αποζημίωση του Αναδόχου σύμφωνα με την ισχύουσα νομοθεσία. Ο Ανάδοχος με την Ειδική Δήλωση διακοπής των εργασιών που απευθύνει στον εργοδότη προσδιορίζει την ζητούμενη αποζημίωσή του. Μπορεί επίσης να προσδιορίσει την αποζημίωση έναντι της οποίας συναινεί στη συνέχιση των εργασιών και

τη ματαίωση της διάλυσης. Εφόσον ο Ανάδοχος συναινεί στη ματαίωση της διάλυσης, η σύμβαση συνεχίζεται ανεξάρτητα των οικονομικών του απαιτήσεων, με ανάλογη παράταση των συμβατικών προθεσμιών.

-*Λύση της Σύμβασης για οικονομικούς λόγους.* Ο Εργοδότης δικαιούται να καταγγείλει μονομερώς και αζημίως γι' αυτόν την Σύμβαση εάν δεν εγκρίνει την υποκατάσταση του Αναδόχου ή αν αυτός τεθεί υπό εκκαθάριση, ή υπό αναγκαστική διαχείριση. Πτώχευση του Αναδόχου, συνεπάγεται την αυτοδίκαιη λύση της σύμβασης, ενώ πτώχευση μέλους σύμπραξης ή κοινοπραξίας συνεπάγεται την δυνατότητα υποκατάστασης του πτωχεύσαντος μετά από έγκριση της Προϊσταμένης Αρχής.

-*Λύση της Σύμβασης και παραλαβή του αντικειμένου της.* Η λήξη της Σύμβασης πιστοποιείται με τη βεβαίωση περαίωσης των υπηρεσιών του Αναδόχου όπου βεβαιώνεται η υποβολή όλων των παραδοτέων από τον Ανάδοχο, και ότι έχουν εκτελεστεί όλες οι συμβατικές του υποχρεώσεις εντός του χρόνου ισχύος της σύμβασης. Παράλληλα συντάσσεται και σχετικό πρωτόκολλο παράδοσης-παραλαβής των υποδομών και του εξοπλισμού των εγκαταστάσεων. Οι εγγυήσεις καλής εκτέλεσης επιστρέφονται στον Ανάδοχο, μετά την έκδοση της βεβαίωσης περαίωσης των υπηρεσιών του Αναδόχου και την παραλαβή του συνόλου του αντικειμένου της σύμβασης.

Οι διαφορές μεταξύ του εργοδότη και του Αναδόχου επιλύονται κατά τα λεπτομερώς αναφερόμενα στην σχετική νομοθεσία.

Αντίπαρος, Απρίλιος 2024 Συντάχθηκε		Αντίπαρος, Απρίλιος 2024 Θεωρήθηκε
ΠΕΤΚΟΥ ΟΛΥΜΠΙΑ Τοπογράφος Μηχανικός ΠΕ		Ο ΔΗΜΑΡΧΟΣ ΑΝΑΣΤΑΣΙΟΣ ΦΑΡΟΥΠΟΣ



Πέκου Ολυμπία
Τοπογράφος Μηχανικός ΠΕ